

TRAUT

IT-Systemadministrator

(m/w/d)



Seit 30 Jahren unterstützt die Firma TRAUT Bürokommunikation mittelständische Kunden auf dem Weg der Digitalisierung. Gegründet als Spezialist für Druck- und Kopiersysteme, sind wir inzwischen am Markt etabliert als Servicepartner für Smart Workspace- Lösungen. Dazu zählen unter anderem Server Hosting, Cloud Telefonie und DMS-Lösungen.

Unser Fokus liegt dabei auf Kunden und Unternehmen aus dem Mittelstand. Durch unsere langjährigen Kundenbeziehungen auf Augenhöhe, können wir unseren Kunden stets einen zuverlässigen, individuellen und persönlichen Service bieten.

Ihre künftigen Aufgaben umfassen:

- Sie managen, planen und begleiten die Migrationen der IT-Infrastruktur und Software unserer Kunden ins zentrale Rechenzentrum und kümmern sich auch um den langfristigen Betrieb
- Installation, Konzeption und Wartung von Server- und Clienthardware mit dem Schwerpunkt auf Microsoft Lösungen (Active Directory, Office 365, Exchange Online, Windows Server 2012 und höher)
- Installation, Konzeption und Wartung der Netzwerkkumgebungen unserer Kunden (Subnetze, Routing, NAT, Sophos Firewalls, VPN [IPSec/SSL-VPN], WLAN, Internetanbindungen...)
- Administration und Betrieb der Datenbanken unserer Kunden (MS SQL etc.)
- Sie unterstützen unser Support Team bei der Lösung komplexer Kundenanfragen

*Jetzt
bewerben!*

Was Sie mitbringen:

- Sie haben bereits die entsprechende Berufserfahrung, um die oben genannten Aufgaben vollumfänglich oder zum größten Teil bewältigen zu können
- Sie bringen eine selbstständige Arbeitsweise mit und möchten sich stetig weiterbilden
- Serviceorientierter Kundenkontakt ist für Sie selbstverständlich
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse

Was Sie erwartet:

TRAUT
Your IT Service Partner



BAV



Kostenlose
Getränke



Flache
Hierarchien



Offene
Kommunikation



Attraktive
Vergütung



Weiterbildungs-
möglichkeiten



Home Office &
Flexible
Arbeitszeiten



Obst



Mitarbeiter-
rabatte